

Checkliste:

Onboarding von Menschen mit Flucht- und Migrationserfahrung



Eine strukturierte und unterstützende Onboarding-Checkliste hilft Unternehmen dabei, Menschen mit Flucht- und Migrationserfahrung nachhaltig in den Betrieb zu integrieren und ihnen einen guten Start in die neue Arbeitsumgebung zu ermöglichen.

Vor dem ersten Arbeitstag:

- ✓ **Rechtliche Fragen klären:** Aufenthaltsstatus, Arbeitserlaubnis und Anerkennung von Qualifikationen prüfen.
- ✓ **Bei Behördengängen und der Wohnungssuche unterstützen:** Falls nötig, bei der Suche helfen oder Übergangslösungen anbieten.
- ✓ **Willkommenspaket bereitstellen:** Informationen zu Arbeitsabläufen, Unternehmenskultur und wichtigen Ansprechpersonen – bei Anreise aus dem Ausland auch Informationen zum Leben in Deutschland.
- ✓ **Interkulturelle Sensibilisierung:** Schulungen für das Team zur Förderung eines offenen und wertschätzenden Arbeitsumfelds.
- ✓ **Mentoring vorbereiten:** Auswahl/Vorbereitung potenzieller Mentor*innen.
- ✓ **Kennenlernen ermöglichen:** (virtuelles) Treffen organisieren, damit sich das Team und der/die neue Mitarbeiter*in vor dem offiziellen Arbeitsbeginn kennenlernen.

Erste Arbeitswoche:

- ✓ **Persönliche Begrüßung:** Einführungsveranstaltung oder individuelles Kennenlernen mit dem Team.
- ✓ **Einarbeitungsplan erstellen:** Einen detaillierten Plan für die ersten Wochen und Monate erstellen.
- ✓ **Mentor*in oder Ansprechperson zuweisen:** Unterstützung bei fachlichen, sprachlichen und Alltags-Fragen besprechen.
- ✓ **Arbeitsabläufe erklären:** Klare Strukturen und Erwartungen vermitteln, um Unsicherheiten zu vermeiden.
- ✓ **Sprachliche Unterstützung anbieten:** Falls nötig, Sprachkurse oder Übersetzungshilfen bereitstellen.

Bis zum Ende der Probezeit (und darüber hinaus):

- ✓ **Regelmäßige Feedbackgespräche führen:** Erwartungen klären und Unterstützung bei Herausforderungen bieten.
- ✓ **Integration ins Team fördern:** Gemeinsame Aktivitäten oder informelle Treffen organisieren.
- ✓ **Weiterbildungsmöglichkeiten aufzeigen:** Fachliche und persönliche Entwicklung unterstützen.
- ✓ **Langfristige Perspektiven besprechen:** Karrierewege und Entwicklungsmöglichkeiten im Unternehmen erläutern.

Haben Sie Fragen? Kontaktieren Sie uns – einfach und unkompliziert:
Tel: 0331-740032-0 | beratung@bea-brandenburg.de | www.bea-brandenburg.de

Bea-Brandenburg wird umgesetzt durch:

Kooperationspartner:

Gefördert durch das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit,
Energie und Klimaschutz des Landes Brandenburg